

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

 АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОИМЫШСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ УЖУРСКИЙ РАЙОН

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.07. 2015 с. Малый Имыш № 59

Об утверждении Порядка предотвращения

и урегулирования конфликта интересов,

 для лиц, замещающих муниципальные должности в

администрации Малоимышского сельсовета

в ред от 17.02.2016 № 19

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12. 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов, для лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Малоимышского сельсовета.

 2.Опубликовать настоящее постановление в газете « Малоимышский Вестник» разместить на официальном сайте администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Л. Т. Разумных

 Приложение 1 к постановлению

 администрации Малоимышского

 сельсовета № 59 от 27.07.2015

 в ред от 17.02.2016 № 21

Порядок предотвращения

и урегулирования конфликта интересов,

для лиц, замещающих муниципальные должности в

администрации Малоимышского сельсовета

1. В соответствии с частью 1 статьи 2 Федерального закона от 6 октября 2003 года «Об общих принципах [организации местного самоуправления](http://pandiaweb.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) в Российской Федерации» лицо, замещающее муниципальную должность, - депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии [муниципального образования](http://pandiaweb.ru/text/category/munitcipalmznie_obrazovaniya/), действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса. Должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом Красноярского края.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность ( прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность, принимать меры по предотвращению, урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных ( служебных ) обязанностей ( осуществление полномочий).»

(в редакции постановления администрации Малоимышского сельсовета № 19 от 17.02.2016)

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких либо выгод ( преимуществ) лицом, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и ( или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами ( родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей) , гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов , и ( или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

(в редакции постановления администрации Малоимышского сельсовета № 19 от 17.02.2016)

 4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. В случае, если муниципальный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в редакции постановления администрации Малоимышского сельсовета № 19 от 17.02.2016)

6. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение этого лица с занимаемой должности.

7. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого лица от замещаемой должности на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности.

8. Для обеспечения соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальным правовым актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликтов интересов.

II. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта

интересов для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно (приложение 2).

3. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляются путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. В случае, если муниципальный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в редакции постановления администрации Малоимышского сельсовета № 19 от 17.02.2016)

Приложение № 2

к Порядку предотвращения и урегулирования

 конфликта интересов на муниципальной службе

Главе администрации (руководителю)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района (города, сельсовета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Закона) я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

настоящим уведомляю об обращении ко мне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов стороной, которая является муниципальной служащей, а именно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным действиям)

Дата Подпись

Уведомление зарегистрировано

в Журнале регистрации

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф,и,о, должность ответственного лица)

Приложение № 3

к Порядку предотвращения и урегулирования

конфликта интересов на муниципальной службе

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ**

о фактах обращения в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов стороной, которая является муниципальной служащей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Уведомление****№** | **Ф, и, о, должность лица, подавшего уведомление****дата** | **Наименование структурного подразделения** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Глава сельсовета Л. Т .Разумных